

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 41 имени А.Е.Бойченко
муниципального образования Каневской район**

Приказ

« 17 » марта 2025

№ 76

х. Большие Челбасы

**О проведении всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах в 2025 году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06.03.2025г. № 260 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ ВПР в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», письмом Государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования от 14.02.2025 № 74 «О проведении ВПР в 2025 году», приказа управления образования от 14.03.2025г. № 450 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10 классах весной 2025 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы для 4, 5, 6, 7, 8 классов на 2-4 уроках во вторник и четверг с 11.04.2025г. по 16.05.2025г., в соответствии с графиком (приложение 1):
 - 1.1 для обучающихся 4 класса по предметам:
 - «Русский язык», «Математика», в штатном режиме; - «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Английский язык» (один из предметов).
 - 1.2 для обучающихся 5 класса по предметам:
 - «Русский язык», «Математика» в штатном режиме;
 - «История», «Литература», «Английский язык» (один из предметов);
 - «География», «Биология» (один из предметов).
 - 1.3 для обучающихся 6 класса по предметам:
 - «Русский язык», «Математика» в штатном режиме;
 - «История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык» (один из предметов);
 - «География», «Биология» (один из предметов).
 - 1.4 для обучающихся 7 класса по предметам:
 - «Русский язык», «Математика базовая» в штатном режиме;

- «История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык» (один из предметов);

- «География», «Биология», «Физика базовая», «Информатика» (один из предметов).

1.5 для обучающихся 8 класса по предметам:

- «Русский язык», «Математика базовая» в штатном режиме;

- «История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык» (один из предметов);

- «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Информатика» (один из предметов).

2. Назначить организаторами в аудитории при проведении ВПР учителей МБОУ ООШ № 41 согласно списку (приложение № 2).

3. Организаторам проведения ВПР:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их или школьному координатору проведения ВПР.

4. Провести ВПР согласно Регламенту проведения всероссийских проверочных работ в ОО Краснодарского края.

5. Школьному координатору проведения ВПР Харлашкиной Н.А., заместителю директора:

5.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.2. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5.3. Скачать в личном кабинете в ФИОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИОКО до дня проведения работы.

5.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется черными ручками.

5.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.8. В личном кабинете в ФИОКО получить критерии оценивания ответов.

5.9. Получить через личный кабинет в ФИОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

5.10. Организовать проверку работ в соответствии с федеральными критериями.

5.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

5.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

5.14. Обеспечить хранение работ участников в директорской до 01.01.2026 года.

5.15. Подготовить анализ результатов ВПР-2025 в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за 3 года.

6. Классным руководителям 4-8 классов организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителей по вопросам проведения ВПР в МБОУ ООШ № 41 и использованием результатов.

7. При оформлении электронных классных журналов в графе тема урока прописать тему «Всероссийская проверочная работа», отметки за ВПР выставить в классные журналы.

8. Скорректировать рабочие программы по учебным предметам в соответствии с выявленными проблемами по результатам ВПР.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ ООШ № 41

В.И.Харлашкин

С приказом ознакомлены:

 Н.А.Харлашкина
 Е.И.Еленецкая
 О.А.Сорокина
 Т.Д.Чебан
 Н.Н. Турашева

 О.А.Лютина
 Н.В.Дегтярева
 Л.М.Сагун
 Л.А. Гаврилова
 Т.Н.Одновол

