

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 41 имени А.Е.
Бойченко муниципального образования
Каневской район
№ 4 от « 19 » 12 20 24 г.

Учтено мнение
Протокол заседания
Совета муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 41 имени А.Е.
Бойченко муниципального образования
Каневской район
протокол № 3 от « 18 » 12 20 24 г.

«Утверждаю»
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 41 имени А.Е.
Бойченко муниципального образования Каневской
район
В.И. Харлашкин
Приказ № 363 от « 19 » 12 2024 г.

Положение о Совете по питанию в МБОУ ООШ № 41

1. Общие положения

1. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется следующими нормативными документами:
 - Законом РФ от 29.12.2012 № 27ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - федеральными законами, указами Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Краснодарского края и локально-нормативными актами органов местного самоуправления;
 - настоящим Положением.
2. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществления административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся в ОО.

2. Структура Совета по питанию.

3. Совет по питанию формируется из числа сотрудников ОО, представительской общественности, членов ШУС, представителя организации осуществляющей питание, медицинских работников. Общее количество членов Совета по питанию – 7 человек.
4. Председателем Совета по питанию является куратор организации горячего питания в ОО, назначенный приказом директора.
5. В состав Совета по питанию входят:
 - куратор горячего питания ОО;
 - заведующий производством столовой;
 - классный руководитель начальной школы;
 - классный руководитель основной школы;
 - член родительского совета школы;
 - член школьного ученического самоуправления.
6. Состав Совета по питанию утверждается приказом руководителя ОО сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию.

7. Задачами Совета по питанию ОО являются:

- осуществление содействия в проведении анализа состояния и организации питания в ОО;
- организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОО;
- разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания в ОО;
- координация деятельности ОО и поставщиков продуктов (по вопросам питания) и организация, осуществляющая питание;
- координация работы по пропаганде здорового питания среди обучающихся и сотрудников.

4.Порядок и направления работы Совета по питанию.

8. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания ;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости;
- работу по пропаганде здорового питания;
- бесплатное и льготное питание обучающихся их многодетных и малообеспеченных детей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- безналичную систему оплаты родителями питания обучающихся.

9. Совет осуществляет контроль:

- выполнения контракта на организацию питания обучающихся и сотрудников;
 - работы пищеблока (материальная база пищеблока, санитарноэпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи.);
 - организации питания детей: соблюдения режима питания, доставки и раздачи пищи, сервировка столов, режима приема пищи, качества и количество пищи, оформления блюд, маркировки посуды для пищи;
 - хранения продуктов в кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформления документации, санитарно-эпидемиологический режим);
 - выполнения 10-ти дневного цикличного меню, утвержденного Роспотребнадзором, выполнения норм раскладки;
 - организации транспортировки продуктов, их качеством; - ведения документации по организации питания;
 - предоставление питания льготным категориям обучающихся;
 - своевременную оплату услуг по организации питания и возврат денежных средств родителям.
10. Совет проводит заседание 1 раз в квартал, оформляя заседания протоколом.

Раздел V. Правила и обязанности членов Совета по питанию

11. Члены Совета по питанию ОО обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

12. Члены Совета по питанию ОО имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- выдавать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОО;
- участвовать в работе бракеражной комиссии.